



Excel - Opérationnel
Tableur permettant de construire et de visualiser des tableaux
contenant des données et des formules de calcul
Formation éligible au CPF

Conseil, Formation Informatique

Réf. : EXC05



Présentiel
et/ou à distance



4 h 00



267,00 €

Public concerné :

Utilisateurs souhaitant approfondir
leurs connaissances du tableur Excel

Objectif :

Gagner du temps et de l'efficacité
dans la création de tableaux

Prérequis :

Connaître les bases d'utilisation
d'Excel

Moyens :

Un ordinateur par stagiaire, support de
cours

Formateur :

Léocadie MAJ

Validation :

Contrôle continu par des exercices
tout au long du stage pour valider les
acquis du stagiaire. Celui-ci complète
également une fiche d'évaluation de
la formation et signe la feuille de
présence. A l'issue du stage, les
stagiaires peuvent choisir de passer la
certification Bureautique ENI.

*A l'issue de cette formation, le
stagiaire est capable :*

- Utiliser les formules de calcul.
- Mettre en forme un tableau.
- Exploiter les bases de données.

CONTENU PEDAGOGIQUE :

Rappels des fondamentaux au niveau avance

- ♦ Interface utilisateur
- ♦ Notions de base
- ♦ Mise en forme conditionnelle
- ♦ Utiliser les séries de données

Mettre en page et imprimer

Formules et liaisons

- ♦ Utiliser les formules de calcul
- ♦ Notions de références (relatives, absolues)
- ♦ Attribution d'un Nom
- ♦ Fonctions statistiques simples (moyenne, minimum...)

Définir et exploiter une liste de données

- ♦ Trier, Filtrer

Créer un graphique simple

Contact : **Léocadie MAJ**

Tél. : 09.81.91.50.97

Mobile : 06.99 33.28.12

lm@la-licorne-formation.fr

<http://www.la-licorne-formation.fr>

LA LICORNE : 12 Bis, rue de la Filassière - 78121 CRESPIERES

N° SIRET : 393 880 679 00054 Code NAF 6202A

Organisme de formation enregistré sous le numéro 11 78 82321 78 auprès du préfet de région d'Ile-de-France

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification a été délivrée au titre de l'action suivante :
Actions de formation

